



**TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO**  
**INSTITUTO TECNOLÓGICO DE QUERÉTARO**  
 SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN  
 DEPARTAMENTO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN

**LISTA DE ASISTENCIA**

F-( 2 )

DEPARTAMENTO DE \_\_\_\_\_ (1) \_\_\_\_\_

FECHA DE LA VISITA (3)	DOMICILIO Y NOMBRE DE LA ENTIDAD (4)	ACADÉMICO RESPONSABLE (5)	HORARIO DE LA VISITA (6)
<b>GRUPO (7)</b>		<b>FIRMA DOCENTE(10)</b>	
<b>MATERIA (8)</b>			
<b>CARRERA (9)</b>			

No. (11)	No. de Control (12)	Nombre Alumno (13)	No. Seguro Facultativo (14)	Firma del alumno (15)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				



**TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO**  
**INSTITUTO TECNOLÓGICO DE QUERÉTARO**  
SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN  
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN

**INSTRUCTIVO DE LLENADO**

<b>NÚMERO</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>
1.	Anotar el nombre del departamento académico correspondiente
2.	Anotar número de folio correspondiente a trámite
3.	Anotar la fecha de la realización de la visita
4.	Anotar domicilio y nombre de la empresa donde se realizará la visita.
5.	Anotar el nombre del docente responsable de atender la visita
6.	Anotar el horario en que se realizará la visita. Ejemplo: De 9:00 a 12:00 hrs.
7.	Anotar grupo que asiste a la visita
8.	Anotar nombre de la materia del grupo que asiste a la visita.
9.	Anotar la carrera a la que pertenece el estudiante que asistirá a la visita.
10.	Firma del docente responsable.
11.	No. consecutivo de estudiantes que asistirán a la visita
12.	Anotar el número de control del alumno que asistirá a la visita.
13.	Anotar el nombre del alumno que asistirá a la visita
14.	Anotar número de seguro facultativo
15.	Firma del estudiante que sube al camión para la visita